



Lions Clubs International ist eine weltweite Serviceorganisation, mit 1,4 Millionen Mitgliedern aktuell sogar die größte. In Deutschland sind über 51.000 Lions tätig und setzen sich in ca. 1.500 Clubs ehrenamtlich ein – in ihren Gemeinden sowie weltweit. Lions fördern Vielfalt und sind stolz darauf, ihr Umfeld aktiv und engagiert sensibler für gesellschaftliche Belange zu machen.

In unserer Geschäftsstelle in Wiesbaden koordinieren wir Hilfsprojekte, Spendenaufrufe, sind administrativ für die verschiedenen Clubs tätig oder planen Veranstaltungen. Unsere IT-Abteilung ist dabei zum einen für die Lions-Mitglieder da und unterstützt diese bei der Nutzung von Mitgliederverwaltung, Content-Management-System (lions.de) und Web-Servern. Zum anderen bringt die IT-Abteilung die kontinuierliche Verbesserung der IT-Landschaft voran und entwickelt auch die IT-Infrastruktur für die Mitarbeitenden in der Geschäftsstelle weiter.

Zur **Ergänzung unseres IT-Teams** in der Geschäftsstelle in Wiesbaden suchen wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine/n

IT-Mitarbeiter/in (w/m/d)

Zukünftige Aufgaben:

- Ansprechperson bei eingehenden telefonischen oder schriftlichen Serviceanfragen der Lions-Mitglieder sowie der Mitarbeitenden
- Anwendungs-Support für Web-Applikationen auf Basis Liferay DXP (CMS lions.de) sowie Microsoft/MS SQL (Mitgliederverwaltung)
- Unterstützung und Schulung der Lions-Mitglieder bei der Nutzung der IT-Systeme und Applikationen (lions.de, Lions-Mitgliederverwaltung, Webshop)
- Verwaltung einer Active Directory Domäne (Server und Client)
- Koordination mit unseren Dienstleistungspartnern
- Weiterentwicklung der Systeme und Verbesserung der Prozesse
- Erstellung und Pflege der IT-Verfahrensweisungen zusammen mit dem Qualitätsmanagement

Jetziges Profil:

- Eine erfolgreich abgeschlossene IT-Ausbildung, einen Bachelor-Abschluss oder eine vergleichbare Qualifikation, bestenfalls kombiniert mit Berufspraxis (Erfahrungen bei einem IT-Dienstleister, im Direktmarketing, einem Verband oder einer NGO von Vorteil)
- Erfahrungen im Anwendungs-Support für die oben genannten Systeme
- Sicherer Umgang mit Windows, Mac und routinierte Anwendung der O365-Produkte
- Sie haben Kenntnisse einer klassischen Infrastruktur-Umgebung (Hardware, Software, Netze), und wünschenswerterweise von Liferay DXP (CMS lions.de)
- Awareness in Bezug auf Datenschutz und IT-Sicherheit
- Offene Persönlichkeit, die eine gewisse Portion Zuversicht verbreitet
- Eine schnelle Auffassungsgabe, strukturierte Arbeitsweise, einen freundlichen Umgang mit unseren Mitgliedern und Verständnis für deren Anliegen sowie Freude an abwechslungsreichen Aufgaben



Lions Deutschland

Was wir bieten:

- Herausfordernde und sinnstiftende Aufgaben
- Leistungsgerechte Vergütung und diverse Sozialleistungen
- Großzügige Gleitzeitregelung mit Home-Office-Optionen
- Büro in zentraler Lage Wiesbadens, ÖPNV-Ticket
- Bedarfsorientierte Weiterbildungsmöglichkeiten
- Flache Hierarchien mit viel Raum für Eigeninitiative
- Kostenlose Getränke

Die Beschäftigung erfolgt im Angestelltenverhältnis (Vollzeit), zunächst auf zwei Jahre befristet.

Dynamisches Berufsumfeld gesucht? Unsere Aufgaben klingen spannend?
Dann freuen wir uns auf eine **aussagekräftige Bewerbung mit Gehaltsvorstellungen** zum nächstmöglichen Zeitpunkt an bewerbung@lions.de.

Jetzt bewerben:

Lions Deutschland • Geschäftsstelle • Bleichstr. 3 • 65183 Wiesbaden • 0611 99154-32
bewerbung@lions.de

