



# Lions Deutschland

Lions Deutschland ist Teil einer weltweiten Vereinigung, deren Mitglieder sich den gesellschaftlichen Problemen unserer Zeit stellen und uneigennützig an Lösungen mitwirken. Lions engagieren sich ehrenamtlich für Menschen, die Hilfe brauchen. Dabei kümmern sie sich um die Mitmenschen in ihrer Nachbarschaft genauso wie um Notleidende in aller Welt.

In der Geschäftsstelle in Wiesbaden koordinieren wir Hilfsprojekte, Spendenaufrufe, sind administrativ für die verschiedenen Clubs tätig oder planen Veranstaltungen.

Für unsere **Geschäftsstelle in Wiesbaden** suchen wir zur Ergänzung unseres Teams im Bereich Finanzen zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine/n

## **Finanzbuchhalter/in (w/m/d) in Vollzeit (39h/W.)**

### **Ihre Aufgaben**

- Eigenständige Bearbeitung der Finanzbuchhaltung
- Selbständige Abwicklung des Tagesgeschäfts in der Buchhaltung (einschließlich des Mahnwesens bzw. des Zahlungsverkehrs und der Reisekostenabrechnungen)
- Mitwirkung bei der Ermittlung und Aufbereitung betrieblicher Kennzahlen und betriebswirtschaftlicher Auswertungen
- Mitwirkung bei der Vorbereitung/Erstellung des Jahresabschlusses nach HGB
- Unterstützung bei der Budgetplanung und Mitwirkung bei Prozessoptimierungen

### **Ihr Profil**

- Erfolgreich abgeschlossene Ausbildung im kaufmännischen Bereich mit Schwerpunkt Finanz- und Rechnungswesen (gerne Qualifikation als Bilanzbuchhalter/in (IHK))
- Mehrjährige Berufserfahrung in der Finanzbuchhaltung (gerne auch in einem Wirtschaftsprüfungs- oder Steuerberatungsunternehmen)
- Sicherer Umgang mit den MS-Office-Programmen, insbesondere mit Excel, und idealerweise der Anwendersoftware DATEV. Ein Umstieg von vergleichbaren FiBu-Programmen wird unterstützt
- Gerne Englischkenntnisse in Wort und Schrift
- Kommunikatives, wertschätzendes Auftreten
- Sie bevorzugen eine selbständige, zuverlässige, gewissenhafte und strukturierte Arbeitsweise und sind „Team-Player“

### **Unser Angebot**

- Ein professionelles und anspruchsvolles Arbeitsumfeld mit herausfordernden und sinnstiftenden Aufgaben
- Attraktive, leistungs- und weiterbildungsgerechte Vergütung mit überdurchschnittlichen Sozialleistungen
- Eine großzügige Gleitzeitregelung mit Möglichkeit zum mobilen Arbeiten
- Förderung von Weiterbildungen
- Verkehrsgünstiger Arbeitsplatz in zentraler Lage Wiesbadens

Haben wir Ihr Interesse geweckt? Dann freuen wir uns auf Ihre aussagekräftige Bewerbung mit Gehaltsvorstellungen zum nächstmöglichen Zeitpunkt an [bewerbung@lions.de](mailto:bewerbung@lions.de) .