





Bezeichnung / item	Bestell-Nr.	Preis/price	Anzahl/number
--------------------	-------------	-------------	---------------

<p>Messestand klein / booth - 3m x 2m inkl.: 1 x Tisch 2 x Stühle 3 x Strahler 1 x Steckdose Beschriftung incl.: 1 x table 2 x chairs 3 x lights 1 x power sign</p> 	MS 1	500,00 €	
---	------	----------	--

<p>Messestand groß / booth - 6m x 2m inkl.: 1 x Tisch 2 x Stühle 3 x Strahler 1 x Steckdose Beschriftung incl.: 1 x table 1 x high table 2 x chairs 3 x lights 1 x power sign</p> 	MS 2	650,00 €	
--	------	----------	--








Bezeichnung / item Bestell-Nr. Preis/price Anzahl/number

<p>Stehtisch weiß</p> 	80cm x 1,10cm	Z1	30,00 €	
<p>Stehtisch mit Strech-Husse weiß</p> 	80cm x 1,10cm	Z2	40,00 €	
<p>Stehtisch mit Strech-Husse beige</p> 	80cm x 1,10cm	Z3	40,00 €	
<p>Barhocker schwarz / chrom</p> 		Z4	30,00 €	
<p>Clubsessel schwarz</p> 		Z5	30,00 €	



Bezeichnung / item Bestell-Nr. Preis/price Anzahl/number

<p>Info-Theke weiß</p> 	<p>100 x 50 x 100 cm</p>	<p>Z 6</p>	<p>65,00 €</p>	
<p>Prospektständer Plexiglas</p> 	<p>100 x 50 x 100 cm</p>	<p>Z 7</p>	<p>55,00 €</p>	
<p>Deko-Pflanze Yucca Palme</p> 	<p>mit Übertopf</p>	<p>Z 8</p>	<p>30,00 €</p>	
<p>Deko-Pflanze Ficus Benjamini</p> 		<p>Z 9</p>	<p>30,00 €</p>	
<p>Plasma TV-Bildschirm 16:9, 42" = 1,07m</p> 	<p>mit Edelstahlständer</p>	<p>Z 10</p>	<p>250,00 €</p>	



Bestellformular / order sheet

Bitte senden an / please send to

FAX +49 / 821 / 455 0831

Bitte alle 4 Seiten schicken / please send all 4 pages

Aussteller / Exhibitor:	
Lettering for the Sign (max. 25 Letters):	
Straße / Adress (billing adress):	
PLZ, ORT / postal code, City	
Land / Country	
Ansprechpartner / contact person	
Telefonnr. / phone nr.	
Telefax / fax	
Mobil / mobile phone	
E-Mail / mailadress	
Datum / date	
Stempel / company stamp	
Unterschrift / signature	

Zahlungsbedingungen / conditions of payment:

Nach Auftragsbestätigung und Rechnungstellung, spätestens 14 Tage vor Veranstaltungsbeginn

payment after invoice receipt, not later than two weeks before event